

Tartalomjegyzék

1. A pályázati eljárás és a pályázók köre	3
1.1. Az eljárás célja	3
1.2. Az eljárás típusa	3
1.3. Az eljárás keretösszege	4
1.4. A pályázók köre	4
2. A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók	4
2.1. A pályázat beadása	4
2.2. A pályázat kötelező tartalma	5
2.3. A pályázat módosítása.....	6
2.4. A költségterv megtervezése	7
2.5. A <i>de minimis</i> támogatásra vonatkozó rendelkezések	8
3. A pályázat ellenőrzése, értékelése és a pályázók értesítése.....	9
3.1. A pályázat ellenőrzése.....	9
3.2. A bírálóbizottság és az értékelési szempontok.....	9
3.3. Értesítés a Médiatanács döntéséről	10
4. A támogatási szerződés és a teljesítés ellenőrzése	10
4.1. A támogatási szerződés	10
4.2. A támogatás folyósítása	12
4.3. A támogatás felhasználásának ellenőrzése.....	12
5. További tudnivalók	13

A pályázó által benyújtandó formanyomtatványok

1. Pályázati kérelem (a pályázati felhívás 2.2.2.a) pontjának megfelelően)
2. A pályázati kérelem kapcsolódó mellékletei (a pályázati felhívás 2.2.2. b)-f) pontjának megfelelően)

A pályázati eljárás során alkalmazott jogszabályok és szabályzatok

1. Általános Pályázati Feltételek (ÁPF)
2. 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról (Mttv.)
3. 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
4. 2000. évi C. törvény a számvitelről
5. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
6. 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
7. 1407/2013/EU bizottsági rendelet az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról
8. Az Mttv. 137. §-ának (1) bekezdése szerinti nyilvános pályázatok útján támogatásban részesülő kedvezményezettek teljesítési szakaszban benyújtott szerződésmódosítási kérelmeinek elbírálásáról szóló általános érvényű médiatanácsai döntés
9. Támogatás-ellenőrzési szabályzat
10. A támogatás-ellenőrzési eljárás során felmerülő szerződésszegések jogkövetkezményeiről szóló általános érvényű médiatanácsai döntés

A jogszabályok megtalálhatók a <https://kereses.magyarorszag.hu/jogszabalykereso/> és a http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_hu.pdf oldalon, valamint az Alap honlapján <http://mecenatura.mtva.hu/>.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa (a továbbiakban: Médiatanács, illetve kiíró) és a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap (a továbbiakban: Alap, illetve lebonyolító) a mediaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. számú törvény (a továbbiakban: Mttv.) 137. §-ának (1) bekezdése, illetve az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12. 24., 1.o), továbbá a Médiatanács által jóváhagyott Általános Pályázati Feltételekben (a továbbiakban: ÁPF) rögzítettek alapján a Magyar Média Mecenatúra Program keretében

nyílt beadású pályázati eljárást hirdet magyarországi közösségi mediaszolgáltatási jogosultsággal rendelkező mediaszolgáltatók – mediaszolgáltatásának 2016. évi folyamatos fenntartásához szükséges – működési és üzemeltetési költségeinek támogatására.

1. A pályázati eljárás és a pályázók köre

1.1. Az eljárás célja

- 1.1.1. Az eljárás célja a közösségi mediaszolgáltatási jogosultsággal rendelkező magyarországi mediaszolgáltatók folyamatos mediaszolgáltatói tevékenységének – előfinanszírozás formájában nyújtott, vissza nem térítendő, havi folyósítású – támogatása, a **2016. január 1-je és 2016. december 31-e közötti – a pályázó Médiatanács által elfogadott pályázati kérelme szerinti – támogatott időszakban** (a továbbiakban: támogatott időszak).
- 1.1.2. A jelen pályázati eljárásban (a továbbiakban: eljárás) a Médiatanács a pályázónak kizárólag azon mediaszolgáltatással összefüggő, meghatározott – a pályázat benyújtásakor már fennálló jogcímen felmerülő – működési és üzemeltetési költségeihez (a továbbiakban: működési költségek) járul hozzá, amelyek a támogatott időszakra vonatkozóan az Alap által kiadott költségvetési táblázatba egyértelműen besorolhatóak, és
- a) külső szállítók által a pályázó nevére kiállított számlák ellenében pénzben,
 - b) a munkaviszonyban álló munkatársak irányában munkabéreként,
 - c) az utazással összefüggő költségek tekintetében a hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglalt előírások szerint,
 - d) banki költségek esetében a banki értesítő alapján,
 - e) ingatlan-, eszköz- vagy autóbiztosítás esetében kötvénymásolat, és a befizetést igazoló bizonylat alapján
- kerülnek kiegyenlítésre.

1.2. Az eljárás típusa

- 1.2.1. A jelen eljárás többfordulós, havi és – az ÁPF III. fejezet 7. pontja szerinti – nyílt beadású eljárás, amelyben a felhívás közzétételének napjától folyamatosan, de legkésőbb a keretösszeg kimerüléséig nyújtható be pályázat.
- 1.2.2. Az eljárás szabályait az ÁPF III. fejezet 7. pontja, valamint a felhívásban rögzített speciális szabályok együttesen határozzák meg.

1.3. Az eljárás keretösszege

- 1.3.1. Az eljárásban a Médiatek a nyertes pályázatok támogatására **400.000.000 Ft-ot** különít el.
- 1.3.2. Az egy pályázó által médiaszolgáltatási jogosultságonként elnyerhető **maximális havi támogatás összege:**
- a) a közösségi audiovizuális (televíziós) médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltatók esetében **600.000 Ft,**
 - b) a közösségi rádiós médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltatók esetében **500.000 Ft,**
 - c) a kisközösségi rádiós médiaszolgáltatást nyújtó médiaszolgáltatók esetében **400.000 Ft.**

Amennyiben a közösségi médiaszolgáltató helyi rádiós médiaszolgáltatási jogosultsága a támogatott időszak alatt megszűnik, ugyanakkor a médiaszolgáltató a 4.1.9. a2) pontjának megfelelően a médiaszolgáltatást kisközösségi médiaszolgáltatásként folytatja tovább, a kisközösségi jogosultságra vonatkozó új hatósági szerződés megkötését követő hónaptól kezdődően a c) pont szerinti támogatásra jogosult.

1.4. A pályázók köre

- 1.4.1. Az eljárásban az a magyarországi médiaszolgáltató nyújthat be pályázatot, aki hatósági szerződés vagy nyilvántartásba vétel alapján **lineáris közösségi médiaszolgáltatási** jogosultsággal rendelkezik, és közösségi médiaszolgáltatási tevékenységét a pályázat benyújtása előtt már **legalább 3 hónapja** gyakorolja.
- 1.4.2. Az eljárásban médiaszolgáltatási jogosultságonként csak egy pályázat vehet részt.
- 1.4.3. A vételkörzet-bővítés az Mttv. 64. § (7) bekezdése alapján nem minősül új jogosultságnak.
- 1.4.4. A pályázati eljárásban csak az az 1.4.1. pontban megjelöltek szerinti közösségi médiaszolgáltatási jogosultsággal rendelkező médiaszolgáltató pályázhat, akinek a 2014. évi nettó árbevétele nem haladta meg a 100 millió forintot.

2. A pályázatra vonatkozó általános tudnivalók

2.1. A pályázat beadása

- 2.1.1. A pályázatot, illetve a 2.3.1. pont szerinti módosító pályázatot az ÁPF-ben és a felhívásban meghatározott feltételekkel a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap Mecenatúra Igazgatóságához kell benyújtani.
- 2.1.2. Az eljárásban pályázatot a felhívás közzétételét követően, **előzetes bejelentkezés alapján folyamatosan kedden, szerdán és csütörtökön 9 és 16 óra között** az alábbi címen lehet benyújtani: **1088 Budapest, Pollack Mihály tér 10. – I. emelet A106.**
- 2.1.3. A pályázatot az alábbiak szerint lehet benyújtani, amíg rendelkezésre áll felhasználható keretösszeg (a továbbiakban: beadási határidő):

a forduló száma	a beadási határidő	a támogatott időszak	a támogatott hónapok száma
1. forduló	2016. január 21. csütörtök	2016. január 1. – 2016. december 31.	legfeljebb 12 hónap
2. forduló	2016. március 3. csütörtök	2016. február 1. – 2016. december 31.	legfeljebb 11 hónap

3. forduló	2016. április 14. csütörtök	2016. március 1. – 2016. december 31.	legfeljebb 10 hónap
4. forduló	2016. május 26. csütörtök	2016. április 1. – 2016. december 31.	legfeljebb 9 hónap

- 2.1.4. A pályázó a pályázat benyújtásáig köteles maradéktalanul eleget tenni az Mttv. 22. § (8) bekezdésében rögzített adatszolgáltatási kötelezettségének, az alábbi ütemezés szerint:

a forduló száma	adatszolgáltatási kötelezettséggel érintett időszak
1. forduló	2013. január 1-jétől 2015. május 31-ig
2. forduló	2013. január 1-jétől 2015. május 31-ig
3. forduló	2013. január 1-jétől 2015. május 31-ig
4. forduló	2013. január 1-jétől 2015. december 31-ig

A pályázó az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről a pályázat benyújtásával egyidejűleg, a pályázati kérelem részeként nyilatkozni köteles.

- 2.1.5. A jelen eljárásban a pályázónak a pályázat érvényes benyújtásához pályázati díjat kell fizetni. A pályázónak a pályázati díjat az ÁPF VIII. fejezetében rögzítettek szerint pályázonként kell megfizetnie. A 2.3.1. pont szerinti módosító pályázat benyújtása esetén a pályázati díjat nem kell újból megfizetni. A pályázati díjat nem vagy nem megfelelően fizető pályázó érintett pályázata érvénytelenség miatt kizárásra kerül. Érvénytelenség miatt kizárásra került pályázat módosítására nincs lehetőség.
- 2.1.6. Amennyiben a pályázat forráshiány miatt nem részesül támogatásban, úgy az ÁPF VIII. fejezet 20.2. a.) pontja alapján a megfelelő pályázati díjhányad visszautalása a Médiatanács döntését követően történik meg. A tartalmi okból támogatásban nem részesített és az érvénytelen pályázatok benyújtóinak a pályázati díjat az Alap nem téríti vissza.

2.2. A pályázat kötelező tartalma

- 2.2.1. A beadandó pályázat esetében – a felhívásban rögzítetteken túl – az ÁPF III. fejezet 11. pontjában rögzítetteket is figyelembe kell vennie a pályázónak.
- 2.2.2. A beadandó pályázat eredeti példánya kötelezően az alábbiakat tartalmazza:
- a pályázati kérelem, melynek része
 - az adatlap, mely egyben a pályázó csekély összegű (de minimis) támogatásokra vonatkozó nyilatkozatát is tartalmazza,
 - a teljes működési költségterv, mely tartalmazza a támogatás terhére elszámolni kívánt és a támogatás feletti tételeket is,
 - a gépjármű adatlap,
 - a kötelezettségekről és tartozásmentességekről szóló nyilatkozat,
 - a pályázó eddigi médiaszolgáltatói működésének és műsorkészítői tevékenységének bemutatása, továbbá ha van, a vételkörzetben vagy azon kívül működő más médiaszolgáltatókkal, tartalomszolgáltatókkal való együttműködés leírása, jellemzése,
 - a médiaszolgáltatói tevékenységgel összefüggő költségeket alátámasztó aláírt szöveges indoklás a támogatott időszakra vonatkozóan, amelynek kötelező elemei:

- c1) a médiaszolgáltatói tevékenység éves működési költsége a bevételek és kiadások alakulásának leírásával a pályázat benyújtásának hónapját megelőző 12 hónap figyelembevételével,
 - c2) a pályázat benyújtásának hónapját megelőző 12 hónap kiadásain alapuló adatok, számítások, amelyek a költségtervben szereplő, a támogatás terhére elszámolni kívánt tételeket igazolják,
 - c3) a teljes működési költséget, azaz a támogatás terhére elszámolni kívánt, továbbá a támogatás feletti költségeket is **alátámasztó dokumentumok** (a költségek felmerülését igazoló számla, a költségek kiegyenlítését igazoló kifizetési bizonylat, a költségnem meglétét igazoló szerződés, megállapodás, stb.) **a költségtervben szereplő sorrendben és csoportosításban,**
 - d) a pályázó által aláírt 90 napnál nem régebbi főkönyvi kivonat vagy más, a számviteli törvénynek megfelelő dokumentum (magánszemély kivételével),
 - e) a pályázati kérelem részét képező kötelezettségekről és tartozásmentességekről szóló nyilatkozatban tételesen felsorolt kötelezettségekről és tartozásmentességekről kiállított igazolások,
 - f) a pályázati díj átutalási megbízásának fénymásolata vagy elektronikus kivonata annak érdekében, hogy a befizető személye azonosítható legyen.
- 2.2.3. Az eredeti példányon kívül a pályázó 6 elektronikus hordozóra mentett másolati példányt köteles az Alaphoz benyújtani. Ezekben a hordozókon a pályázónak a 2.2.2. a), b), c) és d) pontok szerinti dokumentumokat a 3.2.5. a2) pont szerinti pdf formátumban kell rögzítenie úgy, hogy a megadott fájlnev egyértelműen és azonosítható módon utaljon a dokumentum tartalmára, jellegére. A módosító pályázat benyújtása esetén a fájlnevekben jelezni kell a módosítás tényét.
- ## 2.3. A pályázat módosítása
- 2.3.1. A jelen eljárásban a bírálóbizottság (a továbbiakban: bizottság) az egyes fordulókhoz tartozó ajánlásában a támogatásra nem javasolt pályázatok esetében javaslatot tehet azok következő fordulóban történő javítására, módosítására. A bizottságnak részletesen indokolnia kell javaslatát, pontosan megnevezve a javítandó, módosítandó dokumentum(ok)at /melléklet(ek)et. A módosítási javaslat tartalmi elutasításnak minősül.
- 2.3.2. Amennyiben a bizottság javasolja a pályázat egyes fordulók közötti módosítását, úgy az Alap erről a Médiatechnikai döntését követő 3 munkanapon belül elektronikus levélben – az ajánlás megküldésével – tájékoztatja a pályázót.
- 2.3.3. Pályázatán, illetve módosított pályázatán addig nem módosíthat a pályázó, amíg azt a bizottság ajánlásában nem értékelte, illetve nem javasolta annak módosítását. A bizottsági értékelést követően a pályázó az eljárás utolsó fordulójáig benyújthatja a módosítást. A módosítás határidejére az új pályázat beadására vonatkozó előírások az irányadóak.
- 2.3.4. Módosításként a pályázónak a 2.2.2. a), c) és d) pontok szerinti dokumentumokat kell benyújtania a pályázat benyújtására vonatkozó előírások és a bizottsági ajánlásban rögzítettek szerint.
- 2.3.5. A módosítást a pályázó – választása szerint – személyesen vagy elektronikus úton nyújthatja be. A módosítás benyújtásának módját – a jelen eljárásra vonatkozóan – a pályázó fordulónként jogosult megváltoztatni.

2.3.6. A módosítás személyes úton történő benyújtásának szabályait az ÁPF III. fejezet 7. pontja szerinti általános eljárási szabályok határozzák meg. Az elektronikus úton történő benyújtásra vonatkozó speciális szabályok a következők:

- a) a módosítást a rezsi@mecenatura.mtva.hu elektronikus címre kell beküldeni **legkésőbb** az adott forduló beadási határidejét **megelőző kedd 16:00 óráig**,
- b) a módosításokat szkennelt pdf dokumentumként kell beküldeni, dokumentumonként külön-külön fájlban (egy melléklet egy pdf fájl),
- c) az a) pont szerinti határidőt követően elektronikusan beérkezett módosítás elkésztettnak minősül, és nem kerül átvételre,
- d) a határidőben elektronikusan beérkezett módosításokat az Alap az ÁPF-ben rögzítettek szerint ellenőrzi,
- e) amennyiben az elektronikusan beérkezett módosítás az ellenőrzés alapján nem megfelelő, úgy erről a pályázó a h) pont szerint tájékoztatást kap, és a módosítást a megadott e-mail címre a beadási határnap 16:00 óráig javítva újra beküldheti,
- f) a beadási határnap 16:00 óráig elektronikusan beérkező javított módosítást az Alap ismételten ellenőrzi, és amennyiben az továbbra sem megfelelő, úgy a javított módosítás nem kerül átvételre és értékelésre az adott fordulóban,
- g) a beadási határidő utolsó napján 16:00 órát követően elektronikusan beérkezett javított módosítások elkésztettnak minősülnek, és nem kerülnek átvételre és értékelésre,
- h) az Alap az egyes ellenőrzések eredményét – az ÁPF III. fejezet 9.6. pontja figyelembevételével – az elektronikus beérkezést követő munkanapon legkésőbb 16:00 óráig e-mail üzenetben küldi el a pályázóknak,
- i) az Alap az átvett, elektronikusan beküldött módosítást tekinti eredeti példánynak.

2.3.7. Amennyiben a pályázó a módosítást a 2.3.6. a), illetve a javított módosítást az e) pont szerinti határidőig több alkalommal küldi el, úgy az Alap az elsőként beérkező módosítást, illetve javított módosítást tekinti a végső változatnak, minden további változat semmisnek minősül.

2.4. A költségterv megtervezése

2.4.1. A jelen eljárás keretében a Médiatanács a pályázónak kizárólag az 1.1.2. pont szerinti működési költségeihez járul hozzá és ítél meg támogatást a támogatott időszakra vonatkozóan.

2.4.2. A jelen eljárásban a működési költségek költségnemenkénti tételes felsorolását a pályázati kérelem költségterv munkalapja tartalmazza. Kizárólag a költségvetési táblázatba egyértelműen besorolható működési költségek kiegyenlítésére kérhető támogatás.

2.4.3. Az alábbi költségek **nem tervezhetőek** a működési költségek között:

- a) a közösségi médiaszolgáltatási jogosultsággal rendelkező médiaszolgáltatók műszaki fejlesztését célzó pályázati eljárásban igényelhető eszközök beszerzésének költségei,
- b) a médiaszolgáltatáshoz, tömegkommunikációhoz nem kötődő szakkönyvek, kiadványok, illetve nem a médiaszolgáltatással kapcsolatos képzések költségei,
- c) káreseményekkel vagy egyéb váratlan eseménnyel kapcsolatban felmerült rendkívüli kiadások,

- d) reprezentációs kiadások,
 - e) olyan jogcímen felmerülő jövőbeni kiadások, amelyeket a támogatás ténye generál,
 - f) a TVALLANDO, illetve RADIOALLANDO eljárásokon támogatásban részesített állandó műsorok gyártásának költsége.
- 2.4.4. A pályázó által tervezett költségek közül kizárólag a támogatás terhére tervezett költségekkel kell elszámolni. A támogatás feletti költségek teljes körű tervezése és a felhívás 2.2.2. c3) pontja szerinti alátámasztása a működési költségek egészéről ad tájékoztatást az értékelés során a bizottság számára.
- 2.4.5. A könyvvizsgáló alkalmazásával kapcsolatos költségek a támogatás részeként elszámolhatók.
- 2.4.6. A Médiatanács a jelen eljárás keretében a pályázó költségeit az azokat terhelő előzetesen felszámított általános forgalmi adó szempontjából, **a mindenkor hatályos adójogszabályokban foglaltak alapján** veszi figyelembe. A kedvezményezett számára visszatérítésre kerülő átmeneti kiadások (biztosíték, levonható ÁFA) a támogatás terhére nem számolhatók el.

2.5. A de minimis támogatásra vonatkozó rendelkezések

- 2.5.1. A támogatás az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12. 24., 1.o) hatálya alá tartozó csekély összegű támogatásnak minősül. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseit is. (Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.)

A pályázónak a támogatási szerződés aláírását megelőzően, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – **nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.**

- 2.5.2. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában

nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi egy csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális támogatási intenzitást vagy összeget.

- 2.5.3. A kedvezményezett kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából, teherszállító jármű vásárlására.
- 2.5.4. A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő **10 évig** meg kell őriznie, és azokat a támogató ilyen irányú felhívása esetén be kell mutatnia. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
- 2.5.5. A de minimis támogatásokra vonatkozó, jelen pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

3. A pályázat ellenőrzése, értékelése és a pályázók értesítése

3.1. A pályázat ellenőrzése

- 3.1.1. A pályázó, illetve a pályázat vagy a módosítás érvényességi és teljességi ellenőrzésére két szakaszban kerül sor. Az **átvételi eljárás során** a pályázók, valamint a benyújtott pályázatok, illetve módosítások eredeti példányának ellenőrzését az ÁPF IV. fejezetének 12.1., valamint 13.1. pontjában rögzítettek szerint végzi el az Alap, és kizárólag az ÁPF III. fejezet 7.5. pontjában rögzítetteknek megfelelő pályázatot, illetve módosítást vesz át. A pályázatok **átvételét követően** az Alap az ÁPF IV. 12.2. alapján érvényességi ellenőrzést végez.
- 3.1.2. Az ÁPF szerinti érvényességi és teljességi ellenőrzésen túl az Alap vizsgálja, hogy a pályázó mindenben megfelel-e a felhívás 1.4. pontjában rögzítetteknek. A pályázat benyújtásának további érvényességi feltétele, hogy amennyiben a pályázót a 2.1.4. pont szerinti kötelezettsége határidőben történő teljesítésének elmulasztása miatt a Hatóság elmarasztalja, a pályázó a kötelezettség utólagos teljesítését médiatanácsai döntéssel vagy a Hatóság által erre vonatkozóan kiállított hatósági bizonyítvánnyal igazolja.
- 3.1.3. A pályázat érvényességének Alap általi ellenőrzése kiterjed a de minimis támogatásokra vonatkozó uniós szabályoknak való megfelelés ellenőrzésére is. Amennyiben a pályázó nyilatkozata vagy az Alap nyilvántartása szerint a pályázó nem felel meg a 2.5. pont szerinti feltételeknek, úgy a pályázata(i) érvénytelenség miatt nem kerül(nek) bírálóbizottsági értékelésre.

3.2. A bírálóbizottság és az értékelési szempontok

- 3.2.1. A Médiatanács a pályázatok, valamint a módosítások értékelésére, bírálatára a jelen eljárásban folyamatosan működő – szakértőkből álló – bírálóbizottságot kér fel.
- 3.2.2. A bizottság összetétele az Alap honlapján (<http://mecenatura.mtva.hu/>) kerül közzétételre.
- 3.2.3. A bizottság tagjai, a Ptk. Záró rendelkezések 8:1 § (1) 1. pontja szerinti közeli hozzátartozóik, valamint a tulajdonukban, illetve közeli hozzátartozójuk tulajdonában

álló gazdasági társaságok a jelen eljárásban pályázóként nem indulhatnak, támogatásban nem részesülhetnek.

3.2.4. A bizottság havonta, egyenként értékeli az érvényes pályázatokat, illetve módosított pályázatokat, és legkésőbb a havi beadási határidőt követő 15. munkanapig elkészíti írásos ajánlását a Médiatanács részére a támogatások odaítélésére, illetve elutasítására vonatkozóan.

3.2.5. A bizottság az értékelés során vizsgálja, hogy a pályázó által elektronikus hordozón benyújtott másolati példányokon rögzített pályázati kérelem, illetve módosított pályázati kérelem, annak mellékletei, illetve módosított mellékletei megfelelnek-e az a) és b) pontban rögzített kritériumoknak.

a) Formai kritériumok:

a1) a másolati példányként benyújtott elektronikus adathordozókon egyértelműen és olvashatóan szerepel a pályázó neve, valamint az aktuális forduló száma,

a2) a pályázati kérelem és a mellékletek szkennelve, pdf formátumban, dokumentumként külön-külön fájlban (egy melléklet egy pdf fájl) kerültek az elektronikus adathordozókra,

a3) a mellékletek a felhívás szerinti sorrendben folyamatos oldalszámozással vannak ellátva.

b) Tartalmi kritériumok:

b1) a pályázó a csatolt dokumentumokkal kellőképpen alátámasztotta a támogatott időszakra vonatkozó pénzügyi tervezés adatait,

b2) a közösségi médiaszolgáltatás szempontjából az egyes költségnemekben tervezett előirányzatok indokoltak,

b3) a közösségi médiaszolgáltatás szempontjából a költségek indokoltak és arányosak, figyelemmel a pályázó műsorszerkezetére, közszolgálati célú műsorszámait vállalt arányára, és általában a tényleges médiaszolgáltatói tevékenységeire, illetve annak költségeire, valamint egyéb forrásaira, támogatásaira.

3.2.6. A Médiatanács a bizottság ajánlása alapján hozza meg döntését a támogatásokról.

3.3. Értesítés a Médiatanács döntéséről

3.3.1. A kedvezményezetteket a Médiatanács döntéséről az Alap 3 munkanapon belül – az ajánlás csatolásával – elektronikusan kiküldött levélben értesíti.

3.3.2. Az érvénytelen és a Médiatanács által a bizottság javaslata alapján nem támogatott, pályázatok benyújtóit az Alap a Médiatanács döntéséről 3 munkanapon belül – az ajánlás csatolásával – elektronikusan kiküldött levélben értesíti.

4. A támogatási szerződés és a teljesítés ellenőrzése

4.1. A támogatási szerződés

4.1.1. A kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésre vonatkozó szabályokat az ÁPF IX. fejezet 22. pontja tartalmazza.

4.1.2. A kedvezményezettekkel az Alap a Médiatanács által elfogadott és az Alap honlapján nyilvánosságra hozott formaszerveződést köti meg.

- 4.1.3. A támogatási szerződés megkötésére a Médiatanács döntését követő 30 nap áll rendelkezésre. Amennyiben a kedvezményezett neki felróható okból e határidőig a támogatási szerződést nem köti meg, úgy őt a Médiatanács a szerződés megkötésének szándékától elállónak tekinti, és szerződési ajánlatát visszavonja.
- 4.1.4. Az eljárásban **könyvvizsgáló** alkalmazása **nem kötelező**. Amennyiben a pályázó a pályázati kérelemben megjelöli, hogy a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elkészítéséhez könyvvizsgálót kíván alkalmazni, úgy a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által bejegyzett könyvvizsgáló alkalmazására köteles. A felkért könyvvizsgáló nem lehet azonos a kedvezményezett könyvvizsgálatát végző személlyel, illetve társasággal.
- 4.1.5. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a kedvezményezett az Mttv. 66. §-ában a közösségi médiaszolgáltatási jogosultsággal rendelkező médiaszolgáltatókra vonatkozó kötelezettségeinek, és a hatósági szerződésben rögzített kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tegyen.
- 4.1.6. A kedvezményezett a pályázati eljárás (beleértve a támogatási időszakot is) alatt folyamatosan köteles eleget tenni az Mttv. 22. § (8) bekezdés szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének. Amennyiben a Médiatanács a pályázati eljárás illetve a támogatási időszak alatt jogerős hatósági határozatban megállapítja, hogy a kedvezményezett az adatszolgáltatási kötelezettségének nem tett eleget, és a kötelezettséget utólag sem pótolta, az Alap a kötelezettség teljesítéséig a támogatás folyósítását szünetelteti.
- 4.1.7. Amennyiben a kedvezményezett honlapot is működtet, azon köteles feltüntetni a teljes támogatási időszakban, hogy médiaszolgáltatási tevékenységét a Médiatanács a Magyar Média Mecenatúra program keretében támogatja. Itt köteles megjeleníteni a *Magyar Média Mecenatúra* arculati elemét is, amely az Alap honlapjának dokumentumtárából letölthető.
- 4.1.8. A támogatott időszak alatt a médiaszolgáltatási jogosultság, illetve a médiaszolgáltatás közösségi jellegének – a kedvezményezettnek felróható okból történő – elvesztése, vagy a médiaszolgáltatás nem folyamatosan történő gyakorlása esetén az Alap a szerződéstől eláll, és a kedvezményezett köteles a folyósított támogatást annak 50%-ával növelt összegben visszafizetni.
- 4.1.9. **Megszakítás nélküli, folyamatosan fenntartott és gyakorolt** médiaszolgáltatási jogosultságnak tekinthető, amennyiben a médiaszolgáltató jelen pályázati eljárásban érintett médiaszolgáltatási jogosultsága a pályázati eljárás, vagy a támogatási időszak alatt megszűnik, azonban
- a) a **földfelszíni rádiós** médiaszolgáltató
- a1) az Mttv. 65. § (11) bekezdése szerinti **ideiglenes médiaszolgáltatási szerződés alapján** ugyanazon a médiaszolgáltatási lehetőségen (frekvencián) tovább gyakorolja a médiaszolgáltatást, vagy
- a2) a Médiatanács által lebonyolított új, médiaszolgáltatási lehetőség hasznosítására vonatkozó pályázati eljárás alapján kötött **új hatósági szerződés alapján** az eredeti médiaszolgáltatási lehetőség szerinti **vételkörzetben**, a korábbi hatósági szerződésben rögzített állandó megnevezéssel és műsortervi vállalásoknak megfelelő műsorszerkezet mellett folytatja tovább a médiaszolgáltatást,
- b) a **földfelszíni audiovizuális** médiaszolgáltató a Médiatanáccsal az Mttv. 65. § (10) bekezdése szerint kötött **ideiglenes hatósági szerződés alapján** gyakorolja tovább a médiaszolgáltatást a korábbi hatósági szerződésben, vagy a korábbi ideiglenes hatósági szerződésben rögzített állandó megnevezéssel és műsortervi vállalásoknak megfelelő műsorszerkezet mellett,

- c) a **bejelentés alapján működő**, a megszűnttel azonos állandó megnevezésű és azonos műsortervi vállalatokkal bíró, azonos műsorszerkezetű médiaszolgáltatást az NMHH a korábbi médiaszolgáltatás megszűnését követő nappal nyilvántartásba veszi, feltéve, hogy a korábbi és az új médiaszolgáltató vagy azok tulajdonosai azonosak, vagy az új médiaszolgáltatóban a korábbi médiaszolgáltató tulajdonosai többségi részesedéssel rendelkeznek.

4.1.10. Amennyiben a szerződés megkötését követően a kedvezményezett a szerződésben, illetve a pályázati kérelemben vállalt kötelezettségeitől el kíván térni, köteles szerződésmódosítási kérelmet benyújtani az Alaphoz, melynek feltételeire és tartalmára nézve az Mttv. 137. §-ának (1) bekezdése szerinti nyilvános pályázatok útján támogatásban részesülő kedvezményezettek teljesítési szakaszban benyújtott szerződésmódosítási kérelmeinek elbírálásáról szóló általános érvényű médiatanácsi döntés ad iránymutatást.

4.1.11. A kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a támogatási szerződés hatálya alatt, illetve a szerződés megszűnése esetén a támogatók az alkalmazandó jogkövetkezményről a támogatás-ellenőrzési eljárás során felmerülő szerződésszegések jogkövetkezményeiről szóló általános érvényű médiatanácsi döntés alapján határoznak.

4.2. A támogatás folyósítása

4.2.1. Az Alap a megítélt havi támogatások összegét az első támogatott hónapban a támogatási szerződés keltét követő 10. munkanapig, ezt követően a további hónapokban a tárgyhó 10. napjáig – amennyiben ez nem munkanap, akkor a következő munkanapig – folyósítja.

4.2.2. A havi támogatási összeg folyósításának feltételei, hogy a kedvezményezett(nek):

- a) nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, illetve a megszüntetésére irányuló egyéb eljárás alatt;
- b) a pályázat benyújtása óta megszakítás nélkül, folyamatosan fenntartja és gyakorolja a közösségi médiaszolgáltatási tevékenységét;
- c) a kötelezettségeinek valamely korábbi eljárásban történt megsértése miatt nincs kizárva az Alap forrásai terhére kiírandó pályázati eljárásokon való részvétel lehetőségéből;
- d) nincs a Médiatanáccsal, illetve a támogatási szerződésekből eredően az Alappal szembeni lejárt fizetési kötelezettsége.

4.2.3. Az Alap a támogatást a pályázati kérelemben rögzített támogatást fogadó hitelintézeti számlaszámra folyósítja.

4.3. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

4.3.1. A kedvezményezett a támogatási szerződés hatálya alatt mindvégig köteles a működési költségekkel összefüggő valamennyi pénzáramlást egyértelműen és azonosíthatóan kezelni.

4.3.2. A kedvezményezett a támogatási szerződésben rögzítettek szerint köteles a támogatott időszakban felmerült valamennyi működési költségről pénzügyi beszámolót készíteni, és azt legkésőbb **2017. március 30-áig** az Alaphoz eljuttatni.

5. További tudnivalók

- 5.1. Az Alap a jelen eljárással kapcsolatos valamennyi közzétételi feladatát – így többek között a Médiatanács ülésezési szünetének időszakáról szóló tájékoztatást – honlapján teljesíti. Az eljárás meghirdetéséről, lezárásáról, valamint az egyes fordulók eredményéről és a még rendelkezésre álló keretösszegekről a Médiatanács döntését követő 3 munkanapon belül, továbbá az egyes fordulókban átvett pályázatok számáról és az igényelt támogatás összegéről a beadási határidőt követő 3 munkanapon belül nyújt tájékoztatást.
- 5.2. A pályázó tudomásul veszi, hogy az Alap az eljárás során kizárólag a pályázó által megadott e-mail címre küldött levélben nyújt tájékoztatást. A pályázati kérelemben megadott e-mail címre elküldött elektronikus levél az elküldéstől számított 8. napon kézbesítettnek tekintendő. Az elektronikus levélben közölt tájékoztatások és határidők elmulasztásából eredő bármely kárért a felelősség kizárólag a pályázót terheli.
- 5.3. A pályázati eljárással, illetve a beadással kapcsolatos kérdéseket a pályázó az egyes fordulók beadási napjáig a kerdesek@mecenatura.mtva.hu címre küldött elektronikus levélben teheti fel. Az Alap legkésőbb 5 munkanapon belül elektronikus levélben ad választ a pályázónak.
- 5.4. Felülvizsgálati, illetve méltányossági kérelmek vonatkozásában az ÁPF X. fejezetében foglaltak az irányadóak.
- 5.5. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó jogszabályok, valamint az ÁPF-ben foglaltak az irányadóak.